

Area Contabile – Sviluppo Economico

Vista la su estesa determinazione del responsabile dell'Area Amministrativa, **SI ATTESTA** la regolarità contabile e la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.L.vo 267/2000 ai seguenti interventi

	Interv. _____
Somma disponibile	€ _____
Da impegnare per la presente	€ _____
Somma residua	€ _____

Lì

Il Responsabile del servizio finanziario

Certificato di Esecutività

Si certifica che il provvedimento sopra indicato è esecutivo con l'applicazione del visto di regolarità contabile e la copertura finanziaria ai sensi degli artt. 53 e 55 della L. 142/90, recepiti dalla L.R. 48/91, come costituito dal comma 11 dell'art. 6 della L. 127/97

Lì

Il Responsabile dell'Area Amm.va

N° 160 .Reg.

P U B B L I C A Z I O N E

Copia della presente è stata pubblicata all'Albo Pretorio dell'Ente dal 28/08/2012 al 12/09/2012 per 15 giorni consecutivi.

Lì 28/08/2012

Il Messo Comunale
f.to **(Sig. Giannotta Angelo)**



COMUNE DI BRUZZANO ZEFFIRIO

(Prov. di Reggio Calabria)

89030 - via Regina Elena

**N° 51 Registro
Determine**

Originale

x

Copia

**Conforme
all'originale**

**Il Resp. Area Amm. va
(Sig. Politanò Bruno)**

AREA AMMINISTRATIVA

Servizi: Segreteria, Sociali, Tributari, Commercio, Scolastici, Demografici.

Prot. n° 1909 Reg. Gen.

Prot. n. 138 Reg. Gen. Determine

Del 28/08/2012

Del 28/08/2012

D E T E R M I N A Z I O N E N . 51 /A.A. Del 28/08/2012

Oggetto: Incarico di consulenza e patrocinio legale – Approvazione verbale di selezione comparativa – Affidamento incarico Avv. Condemi Caterina.

Assunta il giorno VENTOTTO del mese di AGOSTO dell'anno DUEMILADODICI

Il Responsabile del servizio

(Sig. Politanò Bruno)

DETERMINA

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

Visto il decreto Sindacale del 04.03.2010, relativo alla nomina del Sig. Politanò Bruno quale responsabile dell'Area Amministrativa;

Visto il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con deliberazione G.C. n° 86 del 21/12/2010 e successive modifiche ed integrazioni;

Visto lo statuto comunale;

Visto il D.Lvo 267/2000, art. 107 e 109;

Visto il Regolamento di contabilità;

Richiamata la Deliberazione di Giunta Comunale n° 23 del 29/03/2011, esecutiva, avente ad oggetto: "Relazione previsionale e programmatica e schema di bilancio di previsione 2011. Bilancio Pluriennale 2011/2013. Approvazione";

Richiamata la deliberazione di G.M.n.45 del 05/07/2011, esecutiva, con la quale è stato riapprovato il regolamento per il conferimento di incarichi di studio, ricerca, consulenza e collaborazione;

Visto l'art. 46 del D.l. 112/2008 convertito con modificazioni nella Legge 133/08: "Riduzione delle collaborazioni e consulenze nella pubblica amministrazione";

Vista la deliberazione di G.C. n. 48 del 05/07/2011 con la quale sono stati assegnati attraverso i P.E.G. i relativi capitoli di Bilancio;

Vista la delibera di C.C. n. 19 del 28/06/2012 relativa all'approvazione del bilancio esercizio 2012;

CONSIDERATO che, causa la complessità dei compiti cui deve assolvere il Comune, possono insorgere dubbi interpretativi e problemi di natura giuridica che, per la natura altamente specializzata in materia legale, non possono essere risolti con l'ausilio del personale dell'Ente, non essendovi all'interno uffici specifici e/o persone specializzate in tale materia;

- che, pertanto, ai fini di un corretto svolgimento dell'attività istituzionale dell'Ente nella salvaguardia della regolarità giuridica ed in conformità alle norme legislative vigenti, si rende necessaria una consulenza ed assistenza legale esterna su materie legate ai diversificati settori in cui l'Ente si trova ad operare;

VISTO l'art. 7 - comma 6 - del D.Lgs. n. 165 del 30.03.2001 e s.m., il quale stabilisce che le amministrazioni pubbliche, per esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, possono conferire incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo, motivando le proprie scelte in tal senso;

Considerato che risulta opportuno e necessario procedere quindi al conferimento di n. 1 incarico legale - in materia amministrativa, civile e penale preordinata alla risoluzione delle problematiche connesse all'attività dell'Ente;

Considerato, altresì, che il sistema di selezione pubblica attraverso la valutazione e la comparazione di curriculum vitae è sicuramente quello più snello al fine di consentire un affidamento veloce e nei limiti delle vigenti normative;

RICHIAMATA, altresì, la propria determinazione n. 48 del 02/08/2012 con cui si stabiliva:

1) *di approvare il relativo avviso di incarico;*

2) *che l'incarico verrà conferito con le modalità e procedure previste dal Regolamento Comunale per il conferimento degli incarichi esterni riapprovato con atto di Giunta Comunale n. 46 del 05/07/2011;*

3) *di prenotare la somma necessaria all'incarico in parola pari ad € 10.000,00 al Cap. 1003 – gestione competenza - alla voce "Spese per incarichi, studi, consulenze, ecc." del bilancio del corrente esercizio ;*

VISTO che il relativo avviso di procedura comparativa venne pubblicato all'Albo Pretorio e sul sito Web dell'Ente;

DATO ATTO che entro il termine previsto nell'avviso pubblico (ore 12.00 del 17/08/2012) per la presentazione delle domande sono regolarmente pervenute n. 4 domande ;

Vista la propria determinazione n. 50 del 21/08/2012 avente ad oggetto: **INCARICO DI CONSULENZA E PATROCINIO LEGALE 2012/2013 – PROCEDURA COMPARATIVA NOMINA COMMISSIONE.**

Visto il verbale, all."A" prot. n. 1903 in data odierna, dal quale si evince che la selezione pubblica comparativa risulta a favore dell'Avv. Condemi Caterina;

RITENUTO, pertanto, di dover prendere atto ed approvare il predetto verbale nonchè affidare l'incarico di consulenza legale all'Avvocato Condemi Caterina;

VISTO l'art. 46 - comma 2 - del D.L. 112/2008;

VISTO lo schema del disciplinare d'incarico;

Ritenuto pertanto di dover approvare l'allegato "A" e l'allegato "B";

Per le ragioni di cui in premessa, che qui si intendono integralmente riportate e trascritte.

1. **di approvare** il verbale prot. n. 1903 del 28/08/2012 relativo alla selezione pubblica per il conferimento dell'incarico di consulenza e patrocinio legale del Comune di Bruzzano Zeffirio, all. "A";
2. **di approvare** lo schema del disciplinare d'incarico, all. "B";
- 3) **di affidare**, per le motivazioni richiamate in premessa, all'Avv. Condemi Caterina con Studio in Bruzzano Zeffirio, Via C. Battisti n. 3, avvocato esperto amministrativista, quale legale a cui affidare l'incarico di supportare l'attività degli Uffici del Comune di Bruzzano Zeffirio per il periodo 28/08/2012 al 28/08/2013 e per un importo di € 10.000,00 oltre I.V.A. e C.A.P. , rimborso spese generali e ritenuta d'acconto da erogare bimestralmente, secondo l'allegato disciplinare d'incarico;
- 4) **di provvedere**, ai sensi e per gli affetti dell'art. 3 comma 54 Legge 244/2007, alla pubblicazione sul sito web del Comune del presente provvedimento precisando, nel contempo, che l'incarico di consulenza di cui trattasi acquisterà efficacia dal giorno di pubblicazione del nominativo del consulente, dell'oggetto dell'incarico e del relativo compenso sul sito web del Comune;
- 5) **di autorizzare** il Servizio Ragioneria, previa verifica della regolarità delle prestazioni e delle relative fatture che perverranno dallo Studio sopra citato, ad effettuare il pagamento dietro presentazione di regolare fattura;
- 6) **di dare atto** che la presente determinazione sarà pubblicata all'Albo Pretorio dell'Ente per 15 giorni consecutivi.
 - Sul sito internet del Comune di Bruzzano Zeffirio : <http://www.comune.bruzzanozeffirio.rc.it>
 - All'albo pretorio on-line del Comune di Bruzzano Zeffirio: <http://albobruzzanozeffirio.asmenet.it>
- 7) **di trasmettere** copia del presente provvedimento al messo comunale per i conseguenti adempimenti di competenza;
- 8) **di dare atto** che ai fini della legge 13-8-2010 n° 136 come modificato dal D.L. 12-11-2010 N° 187 (tracciabilità dei pagamenti) il codice **CIG** assegnato al presente atto è il n° **Z0A05C3B67** e che i pagamenti verranno effettuati attraverso idoneo conto corrente dedicato, dichiarato dall'affidatario della fornitura, mediante bonifico bancario o postale purché idoneo a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per l'intero importo dovuto;
- 9) di trasmettere copia di tutti gli atti inerenti l'affidamento del servizio in parola, alla Giunta Comunale per conoscenza ed eventuali provvedimenti che riterrà opportuno adottare;
- 10) **di dare atto** che, ai sensi dell'art. 3 della Legge N. 241/1990 sul procedimento amministrativo, qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo, e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso innanzi alla sezione del Tribunale Amministrativo Regionale di R.C. entro e non oltre 60 giorni dall'ultimo giorno di pubblicazione all'Albo Pretorio.